

**INSTRUMENTOS MUSICALES**  
**CONTRATO NO 03-ASIG-TAMAZULA-IM/2011**  
**"JALISCO EN LA CULTURA"**  
**VIGENCIA INICIA 27 de Mayo de 2011**  
**TERMINO 30 de Septiembre de 2012**

Contrato de Comodato que celebran por una parte **EL GOBIERNO DE JALISCO (COMODANTE)** y por la otra **EL AYUNTAMIENTO, (COMODATARIO)** al tenor de las Sigüientes Declaraciones y Cláusulas:

**Declaraciones:**

**I.- EL GOBIERNO DE JALISCO** a través de sus representante el C.P Ricardo Serrano Leyzaola Secretario de Administración del Gobierno del Estado de Jalisco, cuenta con las facultades para contratar y obligarse con fundamento en lo dispuesto por los artículos 1, 3 y 38 fracciones XII a XV de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo, 1, fracción V, 26 y 27 de la Ley de Adquisiciones y Enajenaciones así como lo establecido por los artículos 5° fracción XII Y XIII del Reglamento Interior de la Secretaría de Administración, todos ordenamientos del Estado de Jalisco.

**II.-La Secretaría de Cultura del Gobierno del Estado de Jalisco**, comparece en este acto a través de su Titular el Arq. Jesús Alejandro Cravioto Lebrija en atención a lo dispuesto por los artículos 1, 2, 3 y 35 Bis de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco como instancia facultada para celebrar convenios dirigidos al fomento y estímulo de las manifestaciones artísticas e intelectuales del Pueblo de Jalisco, así como para la promoción y difusión de la Cultura y las Bellas Artes dentro del marco de Coordinación Interinstitucional de la Política Cultural del Estado.

**III.- EL GOBIERNO DE JALISCO** manifiesta que para cualquier comunicación o tramite **EL AYUNTAMIENTO** deberá acudir o presentar escrito ante la Dirección de Recursos Materiales y Mantenimiento de la Secretaría de Cultura del Gobierno del Estado en lo subsecuente **LA DIRECCIÓN** ubicada en Av. La Paz N° 875, Colonia Mexicaltzingo, Zona Centro, C.P. 44100 en Guadalajara Jalisco. **Teléfonos 39-42-12-47 / 38-18-28-00 / Ext /51033/51010/ 22841.**

**IV.- EL AYUNTAMIENTO**, a través de sus representantes el C. Ángel Barboza Madriz, Presidente Municipal y la C. Marisol Antillón Cuevas, Sindico, del Municipio de Tamazula de Gordiano, Jalisco, manifiestan que cuentan con las facultades y representación jurídica para contratar en los términos del artículo 86 de la Constitución Política y 52 fracción II de la Ley de Gobierno y Administración Pública Municipal, ambos del Estado de Jalisco, así como la autorización del Cabildo Municipal.

**V.- EL AYUNTAMIENTO** señala domicilio convencional el ubicado en el inmueble que ocupa la Presidencia Municipal marcado con el número 32 de la calle Ramón Corona (C.P.49650 teléfono (01 358) 416 06 09.

**VI.-** Ambas partes manifiestan reconocer recíprocamente el carácter con el que comparecen y aceptan que los anexos firmados por **EL AYUNTAMIENTO**, forman parte integral del presente contrato.

**Cláusulas:**

**PRIMERA.- EL GOBIERNO DE JALISCO**, concede gratuita y temporalmente a **EL AYUNTAMIENTO** el uso y goce de el (los) bien (es) descrito(s).

Cant.	Descripción del Bien
1	Atril para Director Mod. SM7211B
1	Saxofon Soprano En si Bemol Mod. YSS475
6	Atril para Partitura Mod. B51106BB
1	Clarinete Oboe Mod. YOB241
1	Corno Frances Mod. YHR3142
1	Saxofon Soprano en si Bemol Yamaha Mod. YSS7452
1	Violónchelo Mca Pearle River Mod. MV-034
1	Juego de Timbales Orquestales 26" y 29" Mod. LKP512F

**SEGUNDA** Los derechos y obligaciones del presente contrato iniciarán a partir del día 27 de Mayo del 2011 y terminarán el día **30 de Septiembre del 2012**, salvo aquellas que subsistan con motivo del mismo, pudiendo **EL GOBIERNO DE JALISCO** renovar la vigencia del mismo, a través del documento respectivo, siempre y cuando **EL AYUNTAMIENTO** haya cumplido las obligaciones que derivan del presente contrato.

**TERCERA.- DE LA RECEPCIÓN Y DEVOLUCIÓN.-EL AYUNTAMIENTO** recibirá o devolverá el(los) bien (es) comodatado (s) en el Almacén General de la Secretaría de Administración, ubicado en la calle Puerto Guaymas S/N en la Colonia Miramar, frente al Tutelar para menores en el Municipio de Zapopan Jalisco, o en el lugar que le indique **LA DIRECCIÓN** por escrito o por cualquier medio que haga fehaciente la notificación, previa autorización de la Dirección de Control Patrimonial de la Secretaría de Administración.

**LA DIRECCIÓN** entregará una copia del acta entrega recepción de los bienes a la Dirección de Control Patrimonial de la Secretaría de Administración al día siguiente en que se practique.

**CUARTA.- EL AYUNTAMIENTO** se obliga a firmar el inventario al momento de recibir físicamente el (los) bien (es) y de igual forma, firmar el acta correspondiente para su devolución al termino del contrato. **EL AYUNTAMIENTO** podrá designar por escrito a la persona o personas que recibirán o entregarán el (los) bien (es), siendo necesaria la presentación de identificación oficial con fotografía.

Para la devolución de el(los) bien(es), **LA DIRECCIÓN** informará a **EL AYUNTAMIENTO** el día, hora y lugar para realizar la devolución física de el (los) bien (es), que deberá(n) estar limpio(s) y en buen estado.

**QUINTA.- EL AYUNTAMIENTO** se obliga a Conservar en buen estado el(los) bien(es) y realizar todas las reparaciones ordinarias, extraordinarias, preventivas, urgentes y/o necesarias que requiera(n) para su funcionamiento y mantenimiento. Todas las mejoras o reparaciones quedarán a favor de el(los) bien(es), sin que sea obligación de **EL GOBIERNO DE JALISCO**, indemnizar o pagar por estos conceptos.

El(los) bien(es) solo podrá(n) ser utilizado(s) única y exclusivamente para la realización de actividades de fomento cultural por el programa **JALISCO EN LA CULTURA** y no podrá alterarse la forma y sustancia del(los) mismo(s), ni destinarse para un fin distinto del indicado por parte de **LA DIRECCIÓN**.

**SEXTA.-** Por cualquier daño o pérdida de el(los) bien(es) incluidos los que sean por caso, fortuito o fuerza mayor **EL AYUNTAMIENTO** pagará el valor de el (los) bien(es) a la fecha del siniestro y de acuerdo al valor factura. El pago que deba efectuarse, ya sea por reparación o por pérdida del bien deberá realizarse dentro de los 60 días naturales siguientes al accidente o suceso.

Ante cualquier daño o pérdida **EL AYUNTAMIENTO**, deberá dar aviso de inmediato por escrito dentro de los 3 días hábiles siguientes de ocurrido el daño o del conocimiento de la pérdida a **LA DIRECCIÓN**, con copia para la Dirección General Jurídica de la Secretaría de Administración, acompañando copia de las denuncias que en su caso deban presentarse.

**SEPTIMA.- EL AYUNTAMIENTO**, se obliga a no enajenar ni gravar el (los) bien(es), asimismo se obliga a devolver el(los) bien(es) en el estado en que lo(s) recibió al término del presente contrato o cuando le sean requeridos por **LA DIRECCION** en cualquier momento y por cualquier causa, obligándose a responder por los daños, perjuicios, faltas administrativas, penales, civiles o cualquier otra que resulte con motivo del uso o destino que se le de al(los) bien(es) comodatado(s).

**INSTRUMENTOS MUSICALES**  
**CONTRATO NO 03-ASIG-TAMAZULA-IM/2011**  
**"JALISCO EN LA CULTURA"**  
**VIGENCIA INICIA 27 de Mayo de 2011**  
**TERMINO 30 de Septiembre de 2012**

En caso que **EL AYUNTAMIENTO** no cumpla con cualquiera de las obligaciones en los términos y plazos del presente contrato, o no devuelva el (los) bien(es) otorgados en comodato en el plazo que se le indique por parte de **LA DIRECCION, EL AYUNTAMIENTO** se obliga a realizar el pago al valor factura de la totalidad de los bienes entregados en comodato a través del presente contrato.

Arq. Jesús Alejandro Cravioto Lebrija  
Secretario de Cultura

**OCTAVA.- EL AYUNTAMIENTO**, facilitará y permitirá al personal de **LA DIRECCIÓN** o a quien esta designe, realizar la supervisión del cumplimiento de las obligaciones del presente contrato.

**NOVENA.- EL GOBIERNO DE JALISCO** a través de **LA DIRECCIÓN**, podrá solicitar en cualquier momento la devolución de el(los) bien(es), obligándose **EL AYUNTAMIENTO** a entregarlos en el término y lugar que se le indique, ya sea por incumplimiento de las obligaciones establecidas o por así requerirlo para la atención de necesidades propias de la Administración Pública.

Lic. José Miguel Mendoza Lara.  
Director General de Logística.  
Secretaría de Administración.  
**TESTIGO**

**DECIMA.-** Queda expresamente prohibido que **EL AYUNTAMIENTO** conceda el uso de el (los) bien(es) a un tercero o cambie la ubicación de los bienes señalada en el acta entrega recepción sin consentimiento expreso de **LA DIRECCIÓN**

Lic. María Enriqueta Ortiz Guerrero  
Directora General Jurídica  
Secretaría de Administración  
**TESTIGO**

**DECIMA PRIMERA.-** Cuando **EL AYUNTAMIENTO** decida dar por terminado el presente contrato antes del tiempo establecido o solicite su renovación, deberá notificar a **LA DIRECCIÓN** con 20 días hábiles de anticipación a efecto que le sea indicado el lugar y la hora para la entrega de el (los) bien(es) así como para que le sea proporcionados los requisitos para la renovación correspondiente.

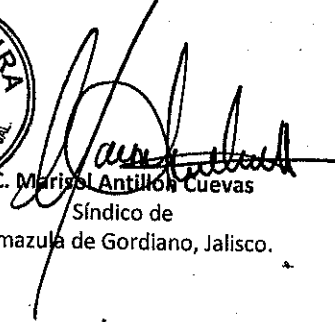


**POR EL AYUNTAMIENTO**

  
C. Ángel Barboza Madriz  
Presidente Municipal de  
Tamazula de Gordiano, Jalisco.

**DECIMA SEGUNDA.-** El presente contrato de comodato termina: por acuerdo de los contratantes, por haberse cumplido el término del comodato, por disposición de **EL GOBIERNO DE JALISCO** o por cualquier incumplimiento por parte de **EL AYUNTAMIENTO** en las obligaciones establecidas en el contrato y demás establecidas en la legislación aplicable.



  
C. Marisol Antillon Cuevas  
Síndico de  
Tamazula de Gordiano, Jalisco.

**DECIMA TERCERA.-** Todas las comunicaciones entre las partes serán por escrito o por cualquier medio que haga indubitable o fehaciente su notificación. **EL GOBIERNO DE JALISCO**, a través de **LA DIRECCIÓN** y/o de la Dirección General Jurídica de la Secretaría de Administración realizarán todos los comunicados relativos al cumplimiento y seguimiento del presente contrato.

MEOG/JMABV/LYMD

**DECIMA CUARTA.-** Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, así como para resolver o complementar todo aquello que no se encuentre previamente estipulado en el mismo, se estará a lo dispuesto en la legislación estatal aplicable vigente, sometiéndose expresamente a la jurisdicción de los tribunales del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco con residencia en la ciudad de Guadalajara Jalisco, renunciando al fuero que por razón de su domicilio presente o futuro les pudiera corresponder.

Leído que fue el presente contrato y reconociendo el alcance de las disposiciones y obligaciones que lo rige, se firma de común acuerdo por triplicado el día **27 de Mayo de 2011**

**POR EL GOBIERNO DE JALISCO**

C.P. José Ricardo Serrano Leyzaola  
Secretario de Administración