



## Plan de Trabajo del Departamento de Sistemas y Equipos 2014.

### Sistemas y Equipos

Según lo definido por la Asociación de la Tecnología de Información de América (ITAA) es “el estudio, diseño, desarrollo, implementación, soporte o dirección de los sistemas de información computarizados, en particular de software de aplicación y hardware de computadoras.” Se ocupa del uso de las computadoras y su software para convertir, almacenar, proteger, procesar, transmitir y recuperar la información. Hoy en día, el término “Tecnología de Información” se suele mezclar con muchos aspectos de la computación y la tecnología y el término es más reconocible que antes. Algunas de las tareas de los profesionales de TI incluyen: administración de datos, redes, ingeniería de hardware, diseño de programas y bases de datos, así como la administración y dirección de los sistemas. Cuando las tecnologías de computación y comunicación se combinan, el resultado es la Tecnología de la Información.

### Objetivo Principal.

Diseñar, implementar y actualizar programas de mejoramiento y desarrollo organizacional, que permitan elevar los niveles de eficiencia y eficacia organizativa para el logro de la misión, objetivos y metas institucionales.

Diseñar y desarrollar nuevos sistemas automatizados, a fin de obtener un sistema de información integrado que conlleve a agilizar el proceso de toma de decisiones, así como mejorar y elevar la calidad de los servicios municipales.

Garantizar la administración, funcionamiento y operación del sistema operativo de la red de información y la comunicación entre sus usuarios; así como brindar mantenimiento a los equipos computacionales.

Establecer normas, estándares y lineamientos para conseguir una correcta administración de las Tecnologías de Información (equipos de cómputo, redes, software, telefonía, etc.)

Dar mayor auge al departamento de sistemas para así tener más presencia en todo el Gobierno Municipal, proporcionando un servicio con calidad y profesionalismo, apegados a la ética profesional que el área requiere.

Capacitar al personal.



2012 - 2015  
TAMAZULA DE GORDIANO, JAL.

Aprovechar los recursos informáticos con los que se cuentan, aplicando estrategias que permitan sacar el máximo provecho.

## **Actividad: Estrategias para dar Cumplimiento al Objetivo.**

- Mantener en óptimo funcionamiento el equipo de cómputo y periféricos, así como la infraestructura de red para transmisión de voz y datos.
- Asegurar el funcionamiento adecuado de los programas.
- Apoyar al personal operativo a cumplir sus funciones.
- Resguardar información y datos, así como el equipo que los contiene.
- Desarrollar proyectos de innovación para mejorar los servicios que se proporcionan a la Ciudadanía, utilizando los recursos con los que se cuentan.
- Planear y gestionar los recursos informáticos del gobierno municipal y sus dependencias, lineando con las necesidades y dentro del presupuesto.
- Implementación de mantenimientos preventivos y correctivos de las estaciones de trabajo para su mejor desempeño.
- Brindar el servicio de soporte técnico en las Delegaciones Municipales y organismos públicos tales como Sistemas DIF, Imaj, Comusida, Instituto de la mujer, Casa de la cultura, Museo, Protección civil y Bomberos, Seguridad pública entre otros.
- Administrar los sistemas Armonizados de Ingresos y Egresos EMPRESS y Tauro, para el buen servicio de los contribuyentes.

### **Administración de Página Web**

- Programación, mantenimiento y actualización de la página web.
- Configuración del canal 52 en vivo, "Por internet".
- Diseñar aplicaciones web para servicio de la comunidad.
- Apoyo a diversos departamentos en la actualización de información de dichas áreas.
- Administración de correos oficiales, Boletines, Noticias destacadas, Apoyo al área de UTIP, Edición de Imágenes, audio y video.

### **Redes y telecomunicaciones.**

- Calendarizar el Mantenimiento preventivo y correctivo a los servidores.



2012 - 2015  
TAMAZULA DE GORDIANO, JAL.



- Mantenimiento de la red y cámaras del Ayuntamiento.
- Solucionar las fallas que presente el internet y la red.
- Mantenimiento al cableado de la red y telefónico.
- Administración de las Políticas de uso de internet en firewall fortiguet 50.
- Administración de Conmutador líneas telefónicas y extensiones.
- Conectividad y enlace vía internet de cajas receptoras en Delegaciones.
- Mantenimiento y configuración de huella biométrica del reloj de checada HandPunch 3000.

## Indicador y Avances.

El poder seguir certificado y cumplir con la condición de calidad aceptable como un **Municipio Tecnificado y Con internet** en el marco de la agenda “Desde lo Local”, la cual se basa en los principios fundamentales establecidos en la Agenda de la organización de las Naciones Unidas.

Buscar nuevamente el reconocimiento y certificación por parte de **PANDUIT LATINOAMÉRICA** por la infraestructura de Cableado Estructurado implementado en la sala de regidores, Catastro, Secretaria General, Canal 52 y Comunicación Social de este Ayuntamiento Mpal. Realizado por el Integrador INTELSE S.A de C.V.

**DR. FRANCISCO JAVIER ÁLVAREZ CHÁVEZ**  
**PRESIDENTE MUNICIPAL**



ADMINISTRACIÓN  
2012-2015

**ING. VICTOR MANUEL ANTILLÓN MÉNDEZ**  
**DIR.DE SISTEMAS Y EQUIPOS**

